

## الجمهورية اليمنية

مكتب نائب رئيس الجامعة لشئون الأكاديمية

جامعة حضرموت

### استمارة احتساب الساعات الزائدة لأعضاء هيئة التدريس ومساعدتهم

الكلية : ..... القسم : ..... الشهر والعام الميلادي : .....  
 الاسم : ..... اللقب العلمي : ..... المهام الإدارية : .....

الكلية التي نُفِّذَتْ بها الساعات	المقرر الدراسي	عدد الساعات					اليوم والتاريخ
		الإجمالي س/مستحقة	إشراف م/تخرج	إشراف عملي	عملي	نظري	
	عدد الساعات الزائدة المستحقة						إجمالي عدد الساعات الشهرية المستحقة

رئيس القسم: ..... التوقيع: ..... التاريخ: .....  
 نائب العميد الأكاديمي: ..... التوقيع: ..... التاريخ: .....  
 عميد الكلية : ..... التوقيع: ..... التاريخ: .....



ختم الكلية :

المدير العام لشئون هيئة التدريس: ..... التوقيع: .....  
 نائب رئيس الجامعة للشئون الأكاديمية: ..... التوقيع: .....

ملحوظة: يُخفَّض (٣) ساعات من النصاب التدريسي لعضو هيئة التدريس الذي يُمارس مهامَّ إدارية إضافةً إلى مهامه التدريسية